



Theater im Gutshaus Altlandsberg – TiG e.V.

Satzung

§ 1

Name und Sitz

1. Der Verein führt den Namen „Theater im Gutshaus Altlandsberg – TiG e.V.“
Die Kurzbezeichnung lautet: „TiG Altlandsberg“ e.V.
2. Der Verein hat seinen Sitz in Altlandsberg.
3. Der Verein wird im Vereinsregister am Amtsgericht Frankfurt/ Oder eingetragen.

§ 2

Zweck und Aufgaben

Der Verein bezweckt die Pflege, Förderung und Verbreitung von Kunst und Kultur im gesellschaftlichen Leben der Stadt Altlandsberg. Dieser Zweck wird insbesondere verwirklicht durch ein Angebot von verschiedenen kulturellen Veranstaltungen wie z. B. Theater- und Musikdarbietungen, Vorträgen und sonstigen Veranstaltungen allgemeinbildender Art.

Durch die Aufführungen soll das Interesse der Vereinsmitglieder sowie Altlandsberger Bürger an guter Unterhaltung und an der Literatur gefördert werden.

Der Verein unterstützt darüber hinaus die Förderung der Zusammenarbeit mit Schulen und Kitas bei der Umsetzung von Theaterprojekten, die Förderung einer sinnvollen Freizeitgestaltung von Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen, die Leseförderung in der Grundschule. Der Verein wirkt zusammen mit anderen Partnern bei öffentlichen Veranstaltungen mit.

§ 3

Gemeinnützigkeit

1. Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnittes „steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung.
2. Er ist selbstlos tätig; er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.
3. Die Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsgemäßen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins.
4. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.
5. Im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmitteln sind pauschale

Aufwandsentschädigungen und/oder sonstige Vergütungen für ehrenamtliche Mitglieder für die Erledigung besonderer Aufgaben möglich.

§ 4

Aufnahme und Mitgliedschaft

1. Mitglied des Vereins kann jede Person werden, die die Zwecke des Vereins unterstützen will. Bei Minderjährigen ist die Zustimmung des/der gesetzlichen Vertreters/in erforderlich.
2. Der Beitritt zum Verein ist unter Anerkennung dieser Satzung schriftlich zu erklären und an den Vorstand einzureichen. Über die Aufnahme entscheidet der Vorstand mit einfacher Stimmenmehrheit. Die Aufnahme kann ohne Angabe von Gründen verweigert werden.
3. Körperschaften und andere juristische Personen können als Förderer Mitglied werden. Sie haben kein Stimm- oder Wahlrecht, jedoch das Recht auf Teilnahme an der Jahreshauptversammlung.

§ 5

Rechte

1. Jedes Mitglied hat das Recht auf die Möglichkeit der Teilnahme an Förderungsmaßnahmen (Aus- und Fortbildung) in allen Bereichen des darstellenden Spiels, die der Verband oder der BDAT veranstalten. Die Entscheidung hierüber trifft der Vorstand.
2. Jedes Mitglied kann wählen und gewählt werden. Minderjährige bedürfen der Zustimmung des gesetzlichen Vertreters, können jedoch nicht in den Vorstand nach BGB § 26 gewählt werden. Das Stimmrecht muss persönlich und in Anwesenheit ausgeübt werden. Es ist nicht übertragbar.
3. Jedes Mitglied ist berechtigt, durch schriftlichen Antrag beim Vorstand, bestimmte Angelegenheiten als Tagesordnungspunkt bei der Mitgliederversammlung behandeln zu lassen.

§ 6

Pflichten

1. Jedes Mitglied hat die Pflicht, das Ansehen und die Belange des Vereins zu fördern.
2. Zur Durchführung der Vereinsaufgaben haben alle Mitglieder einen Jahresbeitrag zu entrichten. Die jeweilige Höhe beschließt die Mitgliederversammlung. Die Beitragszahlung ist eine Bringschuld.
3. Mitglieder haben Änderungen ihrer Anschrift und Bankverbindung unverzüglich dem Vorstand mitzuteilen.
4. Der Vorstand ist auf Antrag hin berechtigt, im Einzelfall den Vereinsbeitrag ganz oder teilweise zu ermäßigen, zu stunden oder zu erlassen.

§ 7

Beendigung der Mitgliedschaft

1. Die Mitgliedschaft endet durch das Versterben des Mitglieds.
2. ...durch einen Austritt. Der Austritt kann nur zum Ende des Kalenderjahres erfolgen und ist schriftlich dem Vorstand bis spätestens 30.09. mitzuteilen.

3. ...durch die Streichung. Die Mitgliedschaft endet im Falle der Nichtzahlung des fälligen Jahresbeitrages, trotz zweimaliger Zahlungserinnerung, zum Ablauf des 3. Monats nach Eintritt der Fälligkeit.
4. ...durch Ausschluss. Ausgeschlossen werden kann, wer den Zielen des Vereins zuwider handelt und seinem Ansehen schadet. Über den Ausschluss beschließt der Vorstand in einer ordnungsgemäß einberufenen Sitzung mit einfacher Stimmenmehrheit. Dem betroffenen Mitglied ist der gesamte Sachverhalt, der Grundlage der Ausschluss-Entscheidung ist, mitzuteilen. Dem Mitglied ist Gelegenheit zu geben, zu den erhobenen Vorwürfen binnen einer Frist von 4 Wochen mündlich oder schriftlich Stellung zu nehmen. Die abschließende Entscheidung des Vorstandes ist endgültig. Mit der schriftlichen Zustellung der Ausschlussentscheidung des Vorstandes endet Mitgliedschaft und sämtliche Ämter, die das betroffene Mitglied innehatte. Geleistete Beiträge werden nicht zurück erstattet. Sämtliche Vereinsunterlagen oder im Eigentum des Vereins stehende Rollenbücher und Gegenstände sind zurück zu geben.

§ 8

Finanzierung der Arbeit

1. Die Finanzierung der Tätigkeiten des Vereins erfolgt durch:
 - a. Mitgliedsbeiträge
 - b. Spenden und Sammlungen
 - c. Zuschüsse
2. Die Mitgliedsbeiträge werden durch die Mitgliederversammlung festgelegt.
3. Der Verein erstrebt keinen Gewinn.
4. Über Einnahmen und Ausgaben ist jährlich vom Vorstand eine Jahresrechnung vorzulegen.

§ 9

Organe des Vereins

Die Organe des Vereins sind:

1. Die Mitgliederversammlung
2. Der Vorstand

§ 10

Mitgliederversammlung

1. Die ordentliche Mitgliederversammlung findet alljährlich im ersten Viertel des Jahres statt, eine außerordentliche auf Beschluss des Vorstandes, der Kassenprüfer oder innerhalb von sechs Wochen vom Tage der Einbringung eines von einem Drittel der Mitgliedschaft unterschriebenen Antrags.
2. Die Einberufung der Mitgliederversammlung erfolgt durch den Vorstand
 - schriftlich oder per E-Mail unter Angabe des Ortes, der Zeit und der Tagesordnung. Zwischen dem Tag der Einladung und dem Termin der Versammlung muss eine Frist von mindestens 3 Wochen gewahrt werden.
 - Eine außerordentliche Mitgliederversammlung ist innerhalb einer Frist von mindestens zwei Wochen mit entsprechender Tagesordnung einzuberufen.
3. Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn sie ordnungsgemäß einberufen ist.
4. Den Vorsitz führt der/die Vorsitzende oder sein/e Stellvertreter/in. Die Beschlüsse werden mit
 - einfacher Stimmenmehrheit gefasst, sofern die Satzung nichts anderes vorschreibt.

- Bei Stimmengleichheit gilt der Antrag als abgelehnt. Stimmenthaltungen werden bei der Ermittlung der Mehrheit nicht mitgerechnet. Die Beschlüsse werden in einer Niederschrift festgehalten, die von dem/der 1. oder 2. Vorsitzenden/er zusammen mit dem Schriftführer/in unterzeichnet wird.
5. Anträge zur Mitgliederversammlung müssen mindestens zwei Wochen vor dem Stattfinden der Mitgliederversammlung dem Vorstand vorliegen. Während der Mitgliederversammlung können Anträge eingebracht werden, deren Einbringung fristgemäß nicht möglich war.
 6. Die Mitgliederversammlung wählt die Vorstandsmitglieder.

§ 11

Vorstand

1. Der Vorstand besteht aus:
 - dem/der Vorsitzenden
 - dem/der stellvertretenden Vorsitzenden
 - dem/der Kassierer/in
 - dem/der Schriftführer/in
2. Vorstand im Sinne des § 26 BGB sind der/die Vorsitzende, der/die stellvertretende Vorsitzende, der/die Kassierer/in, der/die Schriftführer/in. Zur Abgabe von Willenserklärungen genügt die Mitwirkung von zwei Vorstandsmitgliedern. Der Vorstand wird für die Dauer von zwei Jahren gewählt. Er führt die Geschäfte bis zu einer Neuwahl fort.
3. Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn die Mehrheit seiner Mitglieder anwesend ist.
4. Beschlüsse werden mit einfacher Stimmenmehrheit gefasst und in einer Niederschrift festgehalten, die von dem/der 1. oder 2. Vorsitzenden mit dem/der Schriftführer/in unterzeichnet wird.

§ 12

Künstlerische Leitung

Dem/der künstlerischen Leiter/in obliegt die engere Auswahl und Bestellung von aufzuführenden Theaterstücken. Er/sie trifft eine Vorauswahl der Besetzungsliste. Er/sie kann Spielleiter/in als auch Mitspieler/in sein. Der/die künstlerische Leiter/in ist an die vom Vorstand gefassten Beschlüsse gebunden.

§ 13

Kassenprüfung

Die Mitgliederversammlung wählt dazu 2 Kassenprüfer. Eine Kassenprüfung erfolgt mindestens einmal im Jahr oder aus gegebenen Anlass.

Die Kassenprüfer haben das Recht, den Sitzungen des Vorstandes und allen von diesem gebildeten Arbeitsausschüssen beratend beizuwohnen.

Sie überwachen und überprüfen die Kasse, die Konten und die Rechnungslegung sowie die ordnungsgemäße Durchführung gefasster Beschlüsse. Sie erstatten in der ordentlichen Mitgliederversammlung darüber Bericht.

§ 14

Satzungsänderungen

Diese Satzung kann nur in einer Mitgliederversammlung mit einer Mehrheit von 2/3 der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder geändert werden. In der Einladung sind die zu ändernden Paragraphen der Satzung in der Tagesordnung bekannt zu geben.

Beschlüsse über Satzungsänderungen und über die Auflösung des Vereins sind den zuständigen Behörden anzuzeigen. Satzungsänderungen, welche die in § 2 genannten Zwecke und die in § 3 genannte Gemeinnützigkeit betreffen, bedürfen der Einwilligung des zuständigen Finanzamtes.

§ 15

Auflösung des Vereins

1. Die Auflösung des Vereins kann von diesem selbst beschlossen werden, und zwar in einer eigens zu diesem Zweck ordnungsgemäß einberufenen Mitgliederversammlung, in der 2/3 der Anwesenden dafür stimmen.
2. Die Liquidation des Vereins erfolgt durch den Vorstand.
3. Bei Auflösung oder Aufhebung des Vereins oder bei Wegfall seines bisherigen Zwecks fällt sein Vermögen an die Stadt Altlandsberg, die es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige Zwecke im Sinne des § 3 zu verwenden hat.

Satzung errichtet am 16.05.2013
und geändert in der fortgesetzten Gründungsversammlung
am 13.02.2014

Erweiterung des § 2 am 12.05.2015

Unterschriften: